

UCHWAŁA NR XX/139/08
RADY GMINY BYSTRA – SIDZINA
z dnia 15 lipca 2008 roku

w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Bystra-Sidzina z wodociągu „Centrum”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm) w związku z 19 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2001r, Nr 72, poz 747 z późn. zm.)

Rada Gminy Bystra – Sidzina uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwała regulamin dostarczania wody na terenie Gminy Bystra – Sidzina z wodociągu Centrum, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2

W uchwale Nr XVII/124/08 Rady Gminy Bystra – Sidzina z dnia 27 marca 2008 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Bystra-Sidzina z wodociągu „Centrum” uchyla się § 1.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza Wójtowi Gminy Bystra – Sidzina.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Rozdział I **Postanowienia ogólne**

§ 1.

Niniejszy regulamin został opracowany na podstawie:

1. ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2001r, Nr 72, poz 747 z późn. zm.)
2. Rozp. Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz. U. z 2002r. Nr 8 poz. 70).

§ 2.

Regulamin określa zasady i warunki zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi oraz wzajemne relacje pomiędzy Gminą Bystra - Sidzina zwaną dalej „Dostawcą”, a „Odbiorcą” usług w tym:

- 1) poziom usług świadczonych przez Dostawcę w zakresie dostarczania wody,
- 2) szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcą usług,
- 3) sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki ustalone w taryfach,
- 4) warunki przyłączenia do sieci,
- 5) techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowych,
- 6) sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody,
- 7) standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących zakłóceń w dostawie wody,
- 8) sposób dokonywania odbioru przez Dostawcę wykonanego przyłącza,
- 9) warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.

§ 3.

Użyte w regulaminie określenia techniczne znajdują interpretację w art. 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

Rozdział II **Minimalny poziom usług - dostarczanie wody**

§ 4.

Dostawca ma obowiązek:

1. dostarczać z sieci wodociągowej Dostawcy wodę Odbiorcy na podstawie zawartej umowy, ustalonej według zasad określonych niniejszym regulaminem, a w szczególności zapewnić dostawę wody o wymaganym ciśnieniu oraz odpowiedniej jakości, które określają obowiązujące przepisy,
2. dostarczać wodę na cele przeciwpożarowe w myśl Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 czerwca 2003r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz. U. z 2003r. Nr 121, poz. 1139),
3. zapewnić prawidłową eksploatację sieci wodociągowej wraz z częścią przyłącza do zaworu głównego za wodomierzem oraz dokonywać niezbędnych napraw na swój koszt z wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy,
4. zapewnić sprawność techniczną sieci wodociągowych,
5. dokonywać kontroli funkcjonowania wodomierzy:

- z własnej inicjatywy, bez pobierania opłat,
 - na żądanie odbiorcy wody, jednakże w przypadku stwierdzenia prawidłowego funkcjonowania wodomierza przez legalizatora – na koszt odbiorcy,
6. zamontować wodomierz na przyłączy przed zaworem głównym na koszt Dostawcy,
 7. wydawać warunki techniczne niezbędne do podłączenia instalacji wodociągowej budynku do sieci wodociągowej będącej w eksploatacji Dostawcy oraz uzgodnić w ciągu 14 dni przedłożoną przez inwestora dokumentację techniczną.

§ 5.

Dostawca ma prawo:

1. kontrolować prawidłowość realizacji robót zgodnie z wydanymi przez niego warunkami technicznymi,
2. wymagać przed ostatecznym uruchomieniem przyłącza przedstawienia przez inwestora dokumentów stwierdzających, iż nowy obiekt został wykonany zgodnie z przepisami prawa budowlanego i sanitarnego,
3. za okazaniem upoważnienia kontrolować stan techniczny przyłącza w czasie eksploatacji, w tym prawo wstępu do pomieszczeń w celu:
 - zainstalowania bądź demontażu wodomierza głównego,
 - przeprowadzenia kontroli wodomierza i dokonywania odczytów i zakładania plomb,
 - odcięcia przyłącza wodociągowego, usunięcia awarii przyłącza wodociągowego, jeżeli zawarta umowa tak stanowi,
4. wejścia na teren posesji (w pasie o szerokości 3 m. na przebiegu sieci wodociągowej) celem usunięcia awarii sieci wodociągowej zgodnie z zawartą umową bez odszkodowania.

Rozdział III **Prawa i obowiązki odbiorcy**

§ 6.

Odbiorca ma prawo:

1. do dostawy wody o odpowiednim ciśnieniu i jakości zgodnie z polskimi normami,
2. zgłaszania reklamacji dotyczących wysokości naliczonych opłat za wodę,
3. żądać od Dostawcy w uzasadnionych przypadkach przeprowadzenia kontroli funkcjonowania wodomierza,
4. uzyskać wskazania zastępczych źródeł zaopatrzenia w wodę w przypadku przerw w dostawie wody.
5. żądać odszkodowania za szkody powstałe z winy Dostawcy w związku z dostarczaniem wody

§ 7.

Odbiorca wody zobowiązany jest do:

1. terminowego regulowania opłaty za wodę,
2. umożliwienia dostępu pracownikom Dostawcy do wodomierza w celu dokonywania odczytów, kontroli jego funkcjonowania, wykonywania napraw lub wymiany,
3. prawidłowego utrzymania i zabezpieczenia pomieszczenia, w którym znajduje się wodomierz,
4. wykonywania wszelkich napraw instalacji za zaworem głównym,

5. użytkowania instalacji wodociągowej w taki sposób, aby wykluczyć możliwość występowania zakłóceń w funkcjonowaniu sieci wodociągowej,
a w szczególności:
 - uniknięcia zderzeń hydraulicznych,
 - wyeliminowania możliwości wystąpienia skażenia wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej.

§ 8.

Odbiorcy wody zabrania się:

1. samowolnego wpinania się do sieci oraz wykonywania jakichkolwiek innych prac na czynnej sieci wodociągowej,
2. używania wody dostarczanej z sieci wodociągowej niezgodnie z umową zawartą z Dostawcą,
3. poboru wody z sieci z pominięciem wodomierza,
4. przemieszczania wodomierza, zakłócania jego funkcjonowania, zrywania plomb lub osłon,
5. wykorzystywania sieci wodociągowej do uziemiania urządzeń elektrycznych.
6. lokalizacji budynków i budowli oraz nasadzania drzew i krzewów na sieciach wodociągowych w pasie o szerokości 3 m.

Rozdział IV

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowych

§ 9.

Dostawca jest zobowiązany określić warunki i dopuścić do przyłączenia do sieci wodociągowej nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie, o ile istnieją techniczne i prawne możliwości dostawy wody. Możliwości te uwarunkowane są usytuowaniem nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowych, zdolnościami przepustowymi urządzeń i prawem władania tymi urządzeniami.

§ 10.

Dostawca ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeżeli nie posiada możliwości świadczenia usług oraz w przypadku jeżeli przyłącze zostało wykonane bez zgody Dostawcy lub niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

§ 11.

Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej może występować osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości.

§ 12.

Osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci wodociągowej zapewnia na własny koszt realizację budowy przyłącza do studni wodomierzowej lub pomieszczenia do lokalizacji wodomierza głównego.

§ 13.

Wodomierz główny powinien być umieszczony w piwnicy lub na parterze budynku w wydzielonym, łatwo dostępnym miejscu, zabezpieczonym przed zalaniem wodą, zamarzaniem oraz dostępem osób niepowołanych.

§ 14.

Dopuszcza się umieszczenie wodomierza głównego w studziencie poza budynkiem, jeżeli jest on niepodpiwniczony i nie ma możliwości wydzielenia w budynku miejsca o którym mowa w §13.

§ 15.

Realizacja nowego przyłącza odbywa się na koszt Odbiorcy w oparciu o wydane warunki techniczne. Koszt zakupu, zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego pokrywa Dostawca.

Rozdział V **Warunki przyłączenia do sieci**

§ 16.

1. Osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci składa Dostawcy wniosek o zezwolenie na przyłączyć oraz wydanie warunków technicznych wykonania przyłącza, który powinien zawierać co najmniej:

- imię i nazwisko (lub nazwę) oraz adres go korespondencji wnioskodawcy,
- opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda, w tym nr ewid. działki,
- określenie ilości przewidywanego poboru wody i przeznaczenie zużycia wody (gospodarstwo domowe, rolnictwo, działalność gospodarcza),
- wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody.

Do wniosku osoba ubiegająca się załącza:

- mapę sytuacyjną w skali 1:500 określającą usytuowanie nieruchomości oraz uzbrojenie terenu z wrysowanym projektowanym przebiegiem przyłącza,
- dokument określający tytuł prawny do nieruchomości.

2. Jeżeli przyłączy z nieruchomości Odbiorcy do sieci ma przebiegać przez nieruchomości osób trzecich lub też Odbiorca ma korzystać z przyłącza osób trzecich, Odbiorca we własnym zakresie winien zapewnić tytuł prawny do korzystania z tej nieruchomości lub z tego przyłącza. Potwierdzenie tego tytułu osoba ubiegająca się o przyłączenie załącza do wniosku wymienionego w ust. 1.

§ 17.

1. W terminie 30 dni od otrzymania wniosku wydaje osobie ubiegającej się o przyłączenie dokument pod nazwą „Warunki przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej”
2. W razie braku możliwości przyłączenia do sieci Dostawca w terminie 21 dni od otrzymania wniosku informuje osobę ubiegającą się o podłączenie, wskazując powody uniemożliwiające podłączenie.
3. Dokument, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:
 - wskazanie miejsca i sposobu podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej, w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego,
 - parametry techniczne przyłącza,
 - maksymalną ilość dostarczanej wody,
 - wskazanie okresu ważności wydanych warunków, nie krótszy niż 1 rok.

Rozdział VI **Sposób dokonywania odbioru wykonanego przyłącza**

§ 18.

1. Przed zawarciem umowy o dostarczanie wody Dostawca dokonuje odbioru wykonanego przyłącza pod kątem spełnienia warunków technicznych, a także zgodności z normami technicznymi i zasadami sztuki budowlanej.

2. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać przed zasypaniem.
3. Przed zasypaniem należy wykonać operat geodezyjny w zakresie wskazanym w warunkach technicznych w dwóch egzemplarzach, z których jeden przekazuje się Dostawcy, a drugi do odpowiedniego Urzędu zajmującego się aktualizacją dokumentacji geodezyjnej.

§ 19.

Odbiorca zgłasza pisemnie Dostawcy gotowość do odbioru. Dostawca uzgadnia jego datę w terminie nie dłuższym, niż 3 dni po dacie zgłoszenia.

§ 20.

Z dokonanego odbioru technicznego sporządza się protokół zawierający co najmniej:

- dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia)
- skład i podpisy członków komisji dokonujących odbioru,
- uwagi dotyczące ewentualnych rozbieżności między wydanymi warunkami a realizacją przyłącza.

Rozdział V

**Szczegółowe warunki i tryb zawierania i rozwiązywania umów
z odbiorcami wody**

§ 21.

Podpisanie umowy z Odbiorcą następuje po uprzednim złożeniu przez niego pisemnego wniosku.

§ 22.

Umowy mogą być zawierane z właścicielem lub zarządcą nieruchomości wspólnej posiadającym tytuł prawny do władania nieruchomością albo z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

§ 23.

Miejscem dostarczania wody przez Dostawcę (miejscem wydania rzeczy w rozumieniu kodeksu cywilnego) jest zawór główny za wodomierzem.

§ 24.

Umowy zawierane są na czas nieokreślony z możliwością wypowiedzenia ich przez strony z zachowaniem 3-miesięcznego terminu wypowiedzenia lub na czas określony.

§ 25.

Po upływie terminu wypowiedzenia Dostawca zaniecha dostawy i może zastosować środki techniczne uniemożliwiające pobór wody.

§ 26.

W przypadku zmiany właściciela nieruchomości następuje wygaśnięcie umowy z dotychczasowym odbiorcą.

Rozdział VI

Zasady rozliczania należności za dostarczaną wodę

§ 27.

Rozliczenie należności odbywa się na podstawie uchwały Rady Gminy Bystra –Sidzina zatwierdzającej jednostkowe stawki za pobór wody.

§ 28.

Rozliczenie zużycia wody odbywa się w oparciu o odczyt wodomierza głównego na przyłączy przez zaworem głównym, a w przypadku jego braku w oparciu o przeciętne normy zużycia wody.

§ 29.

W przypadku korzystania z podłączeń prowizorycznych (np. na czas budowy) w okresie przejściowym do czasu zamontowania wodomierza na przyłączy, zużycie wody będzie rozliczane zgodnie z normami zużycia wody.

§ 30.

W przypadku przejściowej niesprawności wodomierza, nie przekraczającej 3-miesięcy, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w ostatnich 6-ciu miesiącach poprzedzających unieruchomienie wodomierza.

§ 31.

Odbiorca dokonuje zapłat za dostarczoną wodę na rachunek Dostawcy bądź w kasie Urzędu Gminy Bystra – Sidzina w okresach kwartalnych (do końca miesiąca kończącego dany kwartał).

§ 32.

Zgłoszenie przez Odbiorcę zastrzeżeń do wysokości opłat nie wstrzymuje jego zapłaty.

§ 33.

W przypadku stwierdzenia nadpłaty zostanie ona zaliczona w poczet przyszłych należności.

§ 34.

W razie zwłoki w zapłacie należności za wodę Dostawca naliczać będzie ustawowe odsetki.

Rozdział VII

Standardy obsługi Odbiorców oraz sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości lub odpowiednich parametrów świadczonych usług

§ 35.

Dostawca jest zobowiązany do udzielania wszelkich istotnych informacji dotyczących:

- prawidłowego sposobu wykonywania przez Odbiorcę umowy o zaopatrzeniu w wodę,
- warunków przyłączenia do sieci wodociągowej przez nowych odbiorców,
- występujących zakłóceń w dostawach wody,
- występujących awarii urządzeń wodociagowych,
- planowanych przerw w dostawie wody

§ 36.

Występowanie przerw w dostawie wody może mieć miejsce w przypadku awarii lub planowanych prac konserwacyjno – remontowych. O planowanych przerwach w dostawie

wody Dostawca powiadomi w sposób zwyczajowo przyjęty Odbiorcę najpóźniej 1 dzień przed planowaną przerwą, a w przypadku gdy przerwa miałaby trwać dłużej niż 12 godzin, należy o tym powiadomić co najmniej dwa dni przed nią.

§ 37.

1. Wstrzymanie lub ograniczenie w dostawie wody może nastąpić również w przypadku:
 - braku wody na ujęciu,
 - wydania decyzji organu inspekcji sanitarnej o wstrzymaniu dostawy wody,
 - potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych,
 - zanieczyszczenia wody w sposób niebezpieczny dla zdrowia,
 - zniszczeniem urządzeń do zaopatrzenia wody przez siły przyrody.
2. W czasie trwania klęski Dostawca ma prawo wprowadzić ograniczenia w konsumpcji wody w granicach możliwości dystrybucji, po zawiadomieniu odbiorców usług o ograniczeniach.

§ 38.

1. Każdy odbiorca ma prawo zgłaszania uwag i reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Dostawcę umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.
2. Reklamacja zgłaszana jest w formie pisemnej.
3. Dostawca winien rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia wpływu reklamacji.

Rozdział VIII

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 39.

Uprawnionymi do bezpłatnego poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Dostawcy są:

- Państwowa Straż Pożarna,
- Ochotnicza Straż Pożarna,
- inne podmioty prowadzące akcję gaśniczą.

§ 40.

Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Dostawcy dokonywany jest w miejscach, w których znajdują się hydranty przeciwpożarowe.

§ 41.

Prowadzący akcję gaśniczą powiadomi Dostawcę w terminie najpóźniej 7 dni od zaistnienia zdarzenia o ilości pobranej wody.